|  |
| --- |
| **WNIOSEK O UDZIELENIE POŻYCZKI** |

 **Data rejestracji wniosku:……………**

 **Nr rejestracyjny:……………*……*….**

1. Dane identyfikacyjne Wnioskodawcy

|  |  |
| --- | --- |
| **Pełna nazwa Wnioskodawcy***(zgodnie z CEiDG / KRS)* |  |
| **Właściciel (-e) / Udziałowcy / Akcjonariusze***(nazwa, procentowy udział)* |  |
| **Siedziba Wnioskodawcy***(kod, miejscowość, ulica, nr domu, województwo, gmina, telefon, fax)* |  |
| **Miejsce prowadzenia działalności – teren województwa lubuskiego** | * Tak
* Nie
 |
| **Adres do korespondencji** |  |
| **E-mail, strona internetowa** |  |
| **Osoba wyznaczona do kontaktów** *(Imię, nazwisko, adres, telefon, fax, e-mail)* |  |
| **Forma prawna** | * osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą
* spółka cywilna przedsiębiorców
* spółka prawa handlowego
* inna (jaka?)..............................................................
 |
| **Przedsiębiorstwo typu Start-up[[1]](#footnote-1)** | * Tak
* Nie
 |
| **Numer Identyfikacyjny Podatnika (NIP)** |  |
| **Forma opodatkowania** | * ryczałt od przychodów ewidencjonowanych
* karta podatkowa
* zasady ogólne-księga przychodów i rozchodów
* pełna księgowość
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Czy Wnioskodawca jest podatnikiem podatku VAT?** | * Tak, odzyskany podatek VAT zostanie przeznaczony na prowadzenie działalności gospodarczej
* Nie
 |
| **Czy Wnioskodawca korzysta z ulg podatkowych? (jeśli tak, proszę wskazać okres i podstawę prawną)** | * Tak

…………………………………………………………..* Nie
 |
| **Kwota pomocy *de minimis* uzyskanej przez Wnioskodawcę w ciągu 3 ostatnich lat** | …………………………… (w przypadku otrzymania pomocy *de minimis* proszę załączyć kserokopie zaświadczeń o wielkości otrzymanej pomocy) |
| **Kwota pomocy publicznej publicznej innej niż *de minimis* uzyskanej przez Wnioskodawcę w ciągu 3 ostatnich lat** | …………………………… (w przypadku posiadania zaświadczeń o wielkości otrzymanej pomocy proszę załączyć ich kserokopie) |

1. Szczegóły dotyczące wnioskowanej pożyczki

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj pożyczki** | * Mała Pożyczka do 500.000,00 zł
* Mała Pożyczka Rozwojowa do 500.000,00 zł
* Duża Pożyczka od 500.000,01 zł do 2.000.000,00 zł
 |
| **Wnioskowana kwota pożyczki** | ........................................... zł *słownie złotych*: ............................................................................................................................................................................................................. |
| **Okres spłaty pożyczki** | Od ........................do............................; w tym karencja w spłacie kapitału w miesiącach: .................... |
| **Sposób wypłaty pożyczki** | * jednorazowo
* w transzach, ilość transz:…………………………
 |
| * na rachunek Wnioskodawcy
* na rachunek Sprzedającego
 |
| **Lokalizacja inwestycji** *(adres, województwo)* |  |
| **Przeznaczenie pożyczki zgodnie z regulaminem – MAŁA POŻYCZKA lub** **MAŁA POŻYCZKA ROZWOJOWA***(wypełnia Wnioskodawca ubiegający się o Małą Pożyczkę lub Małą Pożyczkę Rozwojową)* |
| **Cel inwestycji:*** wdrażanie nowych rozwiązań produkcyjnych i technologicznych;
* wprowadzanie nowych i ulepszonych produktów i usług;
* zakup maszyn, sprzętu produkcyjnego, w tym umożliwiających wdrażanie innowacji;
* finansowanie rozszerzenia i dywersyfikacji działalności przedsiębiorstwa;
* finansowanie podstawowej działalności przedsiębiorstwa lub realizacji nowych projektów (zgodnie z wytycznymi KE w tym zakresie).

Finansowanie **kapitału obrotowego** jest możliwe wyłącznie do wysokości 50% Małej Pożyczki/Małej Pożyczki Rozwojowej, przy czym przeznaczenie kapitału obrotowego jest bezpośrednio związane z realizacją inwestycji, na którą zostało przyznane finansowanie. |
| **Opis sposobu realizacji powyższego celu** *(max. 1 strona A4)* |
|  |
| **Przeznaczenie pożyczki zgodnie z regulaminem – DUŻA POŻYCZKA***(wypełnia Wnioskodawca ubiegający się o Dużą Pożyczkę)* |
| **Cel 1** | **Cel 2** |
| * Przedsięwzięcie innowacyjne na poziomie regionu
* Technologie Informacyjno-komunikacyjne (TIK)
 | * Pozostałe przedsięwzięcia
 |
| **Cel inwestycji:*** wdrażanie nowych rozwiązań produkcyjnych i technologicznych;
* wprowadzanie nowych produktów dla firmy lub utworzenie nowych miejsc pracy;
* zakup maszyn, sprzętu produkcyjnego, w tym umożliwiających wdrażanie innowacji;
* finansowanie rozszerzenia działalności;
* finansowanie realizacji nowych projektów (zgodnie z wytycznymi KE w tym zakresie).

Finansowanie **kapitału obrotowego** jest możliwe wyłącznie do wysokości 50% Dużej Pożyczki, przy czym przeznaczenie kapitału obrotowego jest bezpośrednio związane z realizacją inwestycji, na którą zostało przyznane finansowanie.  |
| **Opis sposobu realizacji powyższego celu** *(max. 1 strona A4)* |
|  |
| **Wypełnia Wnioskodawca ubiegający się o Małą Pożyczkę/Dużą Pożyczkę/Małą Pożyczkę Rozwojową** |
| **Wpływ na zatrudnienie** | * **Zwiększenie zatrudnienia – o ……… etat/y**
 |
| **Nowy produkt / usługa** | * Tak *(nazwa, ilość)* …………………………….................................

...........................................................................................................* Nie
 |
| **Aktualne zaawansowanie inwestycji** *(opisać wykonane prace, zawarte umowy, uzyskane pozwolenia itp.)* |
|  |
| **Dotychczasowe nakłady** |
| **Lp.** | **Wyszczególnienie** | **Kwota brutto (PLN)** | **Termin realizacji** | **Źródła finansowania** *(środki własne, inne – jakie?)* |
| 1.  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |
| Razem dotychczasowe nakłady |  |  |
|  |

|  |
| --- |
| **Planowane nakłady** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wyszczególnienie** | **Wydatki na realizację przedsięwzięcia**  | **Przewidywany termin realizacji** |
| **Z pożyczki (kwota brutto w PLN)** | **Środki własne****(min. 10% dla Dużej Pożyczki powyżej 1 mln zł )** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **RAZEM w PLN** | PLN | PLN |  |
| **Razem w %** | % | % |  |

Proponowane zabezpieczenie spłaty pożyczki

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj** | **Wyszczególnienie** |
| **Obowiązkowe** | * weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową
 |
| **Dodatkowe** | * poręczenie wekslowe osób trzecich *(imię, nazwisko)* ……………………………………………………………………………………
* przewłaszczenie środków trwałych zakupionych z pożyczki lub innych dóbr wraz z cesją praw z polisy ubezpieczeniowej *(szacunkowa wartość rynkowa)* ……………………………………………………………………………………
* hipoteka wraz z cesją praw z polisy ubezpieczeniowej nieruchomości *(nr księgi wieczystej, wartość rynkowa)* …………………………………………………………………………………….
* zastaw na prawach na lokatach bankowych *(wartość w PLN)* ………………………………………………………………………………........
* inne *(jakie?)* ………………………………………………………………………
 |

Rachunek bankowy związany z prowadzoną działalnością gospodarczą

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr rachunku:** |  |
| Nazwa banku: |  |
| Adres banku: |  |

Dane dotyczące prowadzonej działalności gospodarczej

1. podstawowe informacje

|  |  |
| --- | --- |
| **Data zarejestrowania działalności** |  |
| **Rodzaj prowadzonej działalności***(odpowiednie zaznaczyć)* | * wytwórcza
* handlowa
* budowlana
* usługowa
* poszukiwanie, rozpoznawanie, eksploatacja zasobów naturalnych
 |
| **Główny przedmiot działalności** | * PKD ………………………
 |
| * PKD planowanej inwestycji ……………………………
 |
| **Charakter działalności** | * sezonowa
* nie sezonowa
 |
| **Zasięg rynku** | * miasto
* region
* kraj
* zagranica
 |  |
| **Zatrudnienie na dzień składania wniosku***(z właścicielami)* |  |
| **Wykształcenie / doświadczenie Wnioskodawcy w kontekście planowanej inwestycji** |  |
| **Posiadane uprawnienia, zezwolenia, inne** *(np. licencje, wymagane uprawnienia, atesty, koncesje, a ponadto posiadane: patenty, znaki towarowe, certyfikaty itp.)* |  |
| Charakterystyka aktualnie prowadzonej działalności gospodarczej *(opis działalności, opis produktów / usług – ich główne cechy i zalety, ważniejsze osiągnięcia firmy itp.) - max. 1 strona A4* |
|  |

1. majątek związany z prowadzoną działalnością gospodarczą

 Nieruchomości

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj nieruchomości (grunty, budynki, lokale) | Położenie /lokalizacja i nr księgi wieczystej | Forma prawna władania (własność, współwłasność, najem, dzierżawa) | Powierzchnia | Szacunkowa wartość rynkowa (własność) lub wysokość czynszu | Zakres ubezpieczenia (kwota ubezpieczenia) | Ustanowione obciążenia |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |

Ruchomości/ zasoby techniczne

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj (maszyny, urządzenia, środki transportu, inne) | Rok produkcji, marka, nr rejestracyjny | Forma prawna władania (własność, współwłasność, najem, dzierżawa, leasing) | Szacunkowa wartość rynkowa (własność) | Zakres ubezpieczenia (kwota ubezpieczenia) ustanowione obciążenia |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

Powiązania majątkowe\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj (udziały w spółkach prawa cywilnego, udziały w spółkach prawa handlowego) | Nazwa podmiotu, ilość, wartość |
|  |  |  |
|  |  |  |

*\*w przypadku braku powiązań majątkowych należy wpisać „brak powiązań majątkowych”*

Powiązania osobowe\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj (funkcje w organach zarządzających lub nadzorczych w spółkach prawa handlowego, spółdzielniach oraz innych podmiotach prowadzących działalność gospodarczą) | Nazwa podmiotu |
|  |  |  |
|  |  |  |

*\*w przypadku braku powiązań osobowych należy wpisać „brak powiązań osobowych”*

1. źródła zaopatrzenia / rynki zbytu

Dostawcy towarów (surowców)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa dostawcy** | **Udział w dostawach (%)** | **Okres współpracy** | **Posiadane umowy / zamówienia (TAK/NIE)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Odbiorcy produktów lub usług

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa odbiorcy** | **Udział w sprzedaży (%)** | **Okres współpracy** | **Posiadane umowy / zamówienia (TAK/NIE)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. opis konkurencji w kontekście planowanej inwestycji *(czy istnieje, ilu konkurentów występuje na obszarze działania Wnioskodawcy, podać 3 głównych konkurentów z adresami, czy są to małe czy duże podmioty, jak wygląda nasycenie rynku, w czym działalność gospodarcza Wnioskodawcy jest konkurencyjna w odniesieniu do innych podmiotów)*

|  |
| --- |
|  |

1. zobowiązania finansowe Wnioskodawcy

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Złożone wnioski/zaciągnięte kredyty/pożyczki\****(rodzaj, przeznaczenie)* | **Nazwa banku/instytucji** | **Kwota kredytu/pożyczki** | **Terminy** |
| **Początkowa** | **Pozostała do spłaty** | **Okres kredytowania** | **Ostateczny termin spłaty** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Udzielone poręczenia** *(imię i nazwisko osoby)* | **Nazwa banku/instytucji** | **Kwota poręczenia** | **Termin wygaśnięcia zobowiązania** |
| **Początkowa** | **Pozostała do spłaty** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Zawarte umowy leasingowe***(rodzaj, przeznaczenie)* | **Leasingodawca** | **Aktualne zadłużenie** | **Termin spłaty** | **Miesięczna rata** | **Prawne zabezpieczenie** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

*\* z wyjątkiem aktualnie składanego wniosku*

**OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY:**

1. Oświadczam, że jestem2:
* mikroprzedsiębiorcą,
* małym przedsiębiorcą,
* średnim przedsiębiorcą.

2 Zgodnie z art. 2 Załącznika nr 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 roku uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym, w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. U. UE L 187 z 26 czerwca 2014 r.) na kategorię mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) składają się przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników i których roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 mln euro. W kategorii MŚP przedsiębiorstwo małe definiuje się jako przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 mln euro; mikroprzedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 pracowników
i którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 mln euro.

W przypadku, gdy w dniu zamknięcia ksiąg rachunkowych wskaźniki danego przedsiębiorstwa przekraczają lub spadają poniżej progu zatrudnienia lub pułapu finansowego, uzyskanie lub utrata statusu średniego, małego lub mikroprzedsiębiorstwa następuje tylko wówczas, gdy zjawisko to powtórzy się w ciągu dwóch następujących po sobie okresach obrachunkowych. W przypadku nowo utworzonych przedsiębiorstw, których księgi rachunkowe nie zostały jeszcze zamknięte - dane, które mają zastosowanie pochodzą z oceny dokonanej
w dobrej wierze, zgodnie z zasadami najlepszej praktyki w trakcie roku obrachunkowego.

1. Oświadczam, że średnioroczne zatrudnienie3 wynosiło:
* w roku……………(n-3): ……………..
* w roku……………(n-2): ……………..
* w roku ubiegłym…………..(n-1):……………

3 Liczba zatrudnionych osób odpowiada liczbie „rocznych jednostek roboczych” (RJR), to jest liczbie pracowników zatrudnionych na pełnych etatach w obrębie danego przedsiębiorstwa lub w jego imieniu w ciągu całego roku, który jest brany pod uwagę. Praca osób, które nie przepracowały pełnego roku, które pracowały w niepełnym wymiarze godzin lub pracowników sezonowych jest obliczana jako część ułamkowa RJR. Personel składa się z: a) pracowników; b) osób pracujących dla przedsiębiorstwa, podlegających mu i uważanych za pracowników na mocy przepisów prawa krajowego; c) właścicieli – kierowników; d) partnerów prowadzących regularną działalność
w przedsiębiorstwie i czerpiących z niego korzyści finansowe. Praktykanci lub studenci odbywający szkolenie zawodowe na podstawie umowy o praktyce lub szkoleniu zawodowym nie wchodzą w skład personelu. Okres trwania urlopu macierzyńskiego lub wychowawczego nie jest wliczany. *Symbol „n” oznacza rok bieżący.*

1. Oświadczam, że jestem przedsiębiorstwem4:
* samodzielnym / niezależnym,
* partnerskim,
* powiązanym.

|  |
| --- |
| **Dane podmiotów partnerskich / powiązanych** |
| **Nazwa** | **NIP** | **Stopień powiązania** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

4 Zgodnie z art. 3 Załącznika Nr 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem, w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych) - Dz. U. UE, L. 187, z dnia 26 czerwca .2014 r., s. 1) za **„przedsiębiorstwo samodzielne”** będzie uznane każde przedsiębiorstwo, które nie jest zakwalifikowane jako przedsiębiorstwo partnerskie, ani jako przedsiębiorstwo powiązane.
Za **„przedsiębiorstwa partnerskie”** uważa się przedsiębiorstwa, między którymi istnieją następujące związki: przedsiębiorstwo działające na rynku wyższego szczebla (typu *upstream*) posiada, samodzielnie lub wspólnie z co najmniej jednym przedsiębiorstwem powiązanym, co najmniej 25 % kapitału innego przedsiębiorstwa działającego na rynku niższego szczebla (typu *downstream*) lub praw głosu w takim przedsiębiorstwie. **„Przedsiębiorstwa powiązane”** oznaczają przedsiębiorstwa, które pozostają w jednym z poniższych związków: przedsiębiorstwo ma większość praw głosu w innym przedsiębiorstwie w roli udziałowca/akcjonariusza lub członka, przedsiębiorstwo ma prawo wyznaczyć lub odwołać większość członków organu administracyjnego, zarządzającego lub nadzorczego innego przedsiębiorstwa, przedsiębiorstwo ma prawo wywierać dominujący wpływ na inne przedsiębiorstwo na podstawie umowy zawartej z tym przedsiębiorstwem lub postanowień w jego statucie lub umowie spółki, przedsiębiorstwo będące udziałowcem/akcjonariuszem lub członkiem innego przedsiębiorstwa kontroluje samodzielnie lub na mocy umowy z innymi udziałowcami/akcjonariuszami lub członkami tego przedsiębiorstwa, większość praw głosu udziałowców/akcjonariuszy lub członków
w tym przedsiębiorstwie.

1. Oświadczam, że:
2. Nie pozostaję w stanie upadłości, pod zarządem komisarycznym oraz nie znajduję się
w toku likwidacji, postępowania upadłościowego lub postępowania układowego
z wierzycielami, jak również nie znajduję się w trudnej sytuacji w rozumieniu pkt. 20 Wytycznych dotyczących pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji (Dz. Urz. UE C 249/1 z 31.07.2014 r.),
3. Nie ciąży na mnie obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem lub orzeczenia sądu krajowego lub unijnego,
4. Jestem osobą fizyczną, osobą prawną albo jednostką organizacyjną niebędącą osobą prawną, której właściwa ustawa przyznaje zdolność prawną, prowadzącą działalność gospodarczą na terenie województwa lubuskiego,
5. Nie jestem wykluczony, stosownie do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia
18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (jeżeli przedsiębiorstwo ubiega się o pomoc
*de minimis*),
6. Nie podlegam wykluczeniu z możliwości dostępu do środków publicznych na podstawie przepisów prawa oraz wykluczeniu takiemu nie podlegają osoby uprawnione
do reprezentacji Wnioskodawcy,
7. Nie jestem podmiotem, w stosunku do którego Pośrednik Finansowy lub osoby upoważnione do jego reprezentacji posiadają, tak bezpośrednio jak i pośrednio, jakiekolwiek powiązania, w tym o charakterze majątkowym, kapitałowym, osobowym czy też faktycznym, które wpływają lub mogłyby potencjalnie wpływać na prawidłową realizację Operacji.
8. Oświadczam, że nie zostałem prawomocnie skazany za przestępstwo składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniężnemu i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu, przestępstwo skarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także żadna z osób będących członkami organów zarządzających bądź wspólnikami reprezentowanego przez mnie podmiotu nie została prawomocnie skazana za powyższe przestępstwa.
9. Niniejszym oświadczam, że zobowiązuję się do dokumentowania wszystkich wydatków poniesionych w ramach przedsięwzięcia związanego z udzieloną pożyczką.

Informuję także, że zostałem pouczony o obowiązku wynikającym dla przedsiębiorcy z art. 19 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców(t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 646)*,* zgodnie
z którym dokonywanie lub przyjmowanie płatności związanych z wykonywaną działalnością gospodarczą następuje za pośrednictwem rachunku płatniczego przedsiębiorcy, w każdym przypadku gdy:

* stroną transakcji, z której wynika płatność jest inny przedsiębiorca oraz
* jednorazowa wartość transakcji, bez względu na liczbę wynikających z niej płatności, przekracza równowartość 15 000 zł, przy czym transakcje w walutach obcych przelicza się na złote według kursu średniego walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski
z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień dokonania transakcji.
1. Oświadczam, że środki z Jednostkowej Pożyczki nie zostaną przeznaczone na finansowanie inwestycji wymienionych w § 6 Regulaminu udzielania pożyczek obowiązującego dla wnioskowanej pożyczki.
2. Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem udzielania pożyczek obowiązującym dla wnioskowanej pożyczki.
3. Oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w niniejszym wniosku oraz dane przedstawione
w załączonej dokumentacji są zgodne ze stanem faktycznym. Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem pod rygorem odpowiedzialności karnej z art. 297 §1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2204 ze zm.).
4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz osób mnie reprezentujących
w rozumieniu Ustawy o ochronie danych osobowych, przekazanych w niniejszym wniosku
i załączanych do niego dokumentach, a także na ich udostępnianie zgodnie z przepisami prawa dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rozpatrywania wniosku o pożyczkę
i monitorowania pożyczki (zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego
i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)
- Dz. U. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., s. 1, a także realizacji polityki rozwoju.
5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych objętych tajemnicą bankową, a także na ich udostępnianie innym podmiotom, w szczególności Bankowi Gospodarstwa Krajowego, Instytucji Zarządzającej, organom administracji publicznej oraz ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, zgodnie z przepisami prawa.

Ponadto oświadczam, że zostałem/am poinformowany o tym, że:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą
w Zielonej Górze (kod pocztowy 65-022) przy ul. Sulechowskiej 1.
2. Z Administratorem można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej: agencja@region.zgora.pl lub pisemnie na adres siedziby (j.w.).
3. Z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych
z przetwarzaniem danych poprzez adres poczty elektronicznej: iod@region.zgora.pl lub pisemnie
na adres siedziby Administratora (j.w.).
4. Moje dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie pożyczki oraz monitorowania jej spłaty na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b) R**ozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)**- Dz. U. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., s. 1.
5. Moje dane osobowe będą udostępniane (w celach sprawozdawczych, marketingowych
i promocyjnych) innym podmiotom, w szczególności Bankowi Gospodarstwa Krajowego, Instytucji Zarządzającej, organom administracji publicznej oraz ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego.
6. Moje dane osobowe będą przechowywane przez okres spłaty pożyczki oraz do czasu upływu obligatoryjnego terminu archiwizacji dokumentów określonego w wytycznych programowych
do projektów związanych z udzieleniem wsparcia ze środków UE.
7. Posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania *(jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody*).
8. Posiadam prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uznam, iż przetwarza­nie moich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporzą­dzenia o ochronie danych osobowych z dnia
27 kwietnia 2016 r.
9. Podanie przeze mnie danych osobowych jest warunkiem umownym przyjęcia dokumentów dotyczących przyznania pożyczki ze środków Lubuskiego Funduszu Pożyczkowego, a konsekwencją ich niepodania będzie odmowa rozpatrzenia wniosku o pożyczkę i zawarcia umowy pożyczkowej.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*miejscowość i data pieczęć firmowa oraz czytelny podpis Wnioskodawcy*

Zgoda Współmałżonka na zaciągnięcie pożyczki\*: …..…..................................................................

 (*podpis Współmałżonka Wnioskodawcy)*

*\*jeżeli dotyczy*

**Załączniki do wniosku:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Wymagane dokumenty** | **Dostarczono razem z wnioskiem** | **Dostarczono w ramach uzupełnień (data)** | **Rodzaj dokumentu** |
|  |   |   | Oświadczenie majątkowe Wnioskodawcy / Poręczyciela (osobno dla każdej osoby) – zał. nr 1 do wniosku |
|  |   |   | Zaświadczenie o dochodach Wnioskodawcy (w przypadku dodatkowego źródła dochodu) |
|  |   |   | Zaświadczenie o dochodach Współmałżonka Wnioskodawcy (jeżeli dotyczy) |
|  |   |   | Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wywiązywaniu się z zobowiązań podatkowych (nie starsze niż 1 miesiąc) |
|  |   |   | Zaświadczenie z ZUS o braku zaległości w regulowaniu zobowiązań (nie starsze niż 1 miesiąc) |
|  |  |  | Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis* (jeżeli dotyczy) |
| **Dokumenty potwierdzające sytuację finansową Wnioskodawcy:** |
|  |  |  | Tabela finansowa dla Wnioskodawców prowadzących pełną księgowość – zał. nr 4 do wniosku |
|  |  |  | Tabela finansowa dla Wnioskodawców prowadzących uproszczoną księgowość – zał. nr 5 do wniosku |
|  |  |  | Rozliczenie podatkowe za ostatni rok (np. PIT, CIT) |
|  |  |  | Ostatnia strona ewidencji przychodów za ostatni rok oraz za okres bieżący, w przypadku rozliczania się na zasadach ryczałtu |
|  |  |  | Podsumowanie książki przychodów i rozchodów za ostatni rok obrachunkowy i za okres bieżący, w przypadku prowadzenia uproszczonej księgowości |
|  |  |  | Ewidencja środków trwałych wraz z tabelą amortyzacyjną za ostatni rok obrachunkowy i za okres bieżący |
|  |  |  | Sprawozdania finansowe (bilans, rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatnie dwa lata w przypadku prowadzenia **pełnej księgowości** |
| **Dokumenty dotyczące prawnego zabezpieczenia pożyczki:** |
|  |   |   | Numer księgi wieczystej nieruchomości (jeżeli dotyczy) |
|  |   |   | Wycena przedmiotu zabezpieczenia (na żądanie / opcjonalnie) |
|  |   |   | Polisa ubezpieczeniowa przedmiotu zabezpieczenia (jeżeli dotyczy) |
|  |  |  | Oświadczenie majątkowe Poręczyciela (składają Współmałżonek/Współmałżonka Wnioskodawcy - w przypadku rozdzielności majątkowej wymagana jest umowa majątkowa małżeńska - i/lub osoba trzecia będąca Poręczycielem) – zał. nr 1 do wniosku |
|  |  |  | Zaświadczenia o zatrudnieniu i dochodach Poręczycieli (jeżeli dotyczy) |
|  |  |  | Inne (wymienić, np. dowód rejestracyjny pojazdu, itp.) ……………………………………………. |
| **Dokumenty dotyczące inwestycji oraz wkładu własnego:** |
|  |   |   | Zestawienie faktur i/lub zaliczek dotyczących nakładów poniesionych w związku z rozpoczętym przedsięwzięciem (jeżeli dotyczy) |
|  |  |  | Warunki zabudowy, pozwolenie na budowę lub zgłoszenie w przypadku budowy, rozbudowy (jeżeli dotyczy) |
|  |  |  | Kosztorys rzeczowo-finansowy w przypadku budowy, rozbudowy (jeżeli dotyczy) |
|  |  |  | Projekt inwestycji (wyciąg) w przypadku budowy, rozbudowy (jeżeli dotyczy) |
|  |  |  | Zawarte umowy na zakup / dostawę / wykonanie inwestycji lub umowy przedwstępne / otrzymane oferty |
|  |  |  | Opinie / zaświadczenia o innowacyjności / inne (jeżeli dotyczy) |
|  |  |  | Dokumentacja fotograficzna nieruchomości i ruchomości będących przedmiotem inwestycji (opcjonalnie) |
| **Inne:** |
|  |  |  | Informacja bankowa dotycząca rachunków Wnioskodawcy |
|  |  |  | Opinie instytucji, w których Wnioskodawca korzysta z kredytów i/lub pożyczek, zawierające następujące informacje: aktualne zadłużenie oraz zastosowane prawne zabezpieczenia, terminowość spłaty dotychczas udzielonych kredytów / pożyczek, obciążenie rachunków tytułami egzekucyjnymi (opcjonalnie) |
|  |  |  | Umowa spółki / statut (jeżeli dotyczy) |
|  |  |  | Zakres upoważnienia przedsiębiorcy – zał. nr 2 do wniosku |
|  |  |  | Zakres upoważnienia konsumenta – zał. nr 3 do wniosku |
|  |  |  | Inne (wymienić, np. zezwolenia, koncesje, umowy z odbiorcami, kontrakty, tytuł własności, umowa najmu, dzierżawy itp.) |

1. Start-up – MŚP działające na rynku nie dłużej niż 2 lata od daty rozpoczęcia działalności gospodarczej (DG) ustalanej na podstawie wpisu w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowym Rejestrze Sądowym lub na podstawie umowy spółki, przy czym zmianę formy prawnej przedsiębiorstwa uznaje się za kontynuację DG. Dwuletni okres, o którym mowa powyżej liczony jest:

dla osób fizycznych – od daty rozpoczęcia wykonywania działalności określonej w CEiDG;

dla spółek cywilnych – od daty zawarcia umowy spółki;

dla spółek kapitałowych – od daty zawarcia umowy spółki;

dla pozostałych spółek handlowych – od daty rejestracji w KRS;

dla oddziałów przedsiębiorstw zagranicznych – od daty rejestracji w KRS;

dla przedsiębiorstw zagranicznych – od daty zawarcia umowy spółki lub daty rejestracji w odpowiednim rejestrze, w zależności od konstrukcji prawnej przedsiębiorstwa zagranicznego,

z zastrzeżeniem, że przekształcenie lub zmiana formy prawnej powyższych podmiotów traktowana jest jako kontynuacja dotychczas prowadzonej DG,

a nie rozpoczęcie nowej. [↑](#footnote-ref-1)