

## **Karta Produktu Pożyczki Płynnościowej (Pożyczka na finansowanie bieżącej działalności)**

### **I. Podstawowe parametry Pożyczki**

1. Wartość Pożyczki nie może przekroczyć:

- 1) dla mikroprzedsiębiorstw – 100 tys. zł,
- 2) dla małych przedsiębiorstw – 200 tys. zł,
- 3) dla średnich przedsiębiorstw – 500 tys. zł,

z zastrzeżeniem pkt 2 i 3.

2. Kwota Pożyczki, jaką może otrzymać jeden Pożyczkobiorca ze środków Projektu, nie może przekraczać:

- 1) 50% łącznych kosztów Pożyczkobiorcy w 2019 r.;

albo

- 2) kwota pożyczki może zostać zwiększona do kwoty odpowiadającej zapotrzebowaniu na środki obrotowe od dnia udzielenia pożyczki przez okres najbliższych **6 miesięcy**, oszacowanemu na podstawie zestawienia prognozowanych wydatków bieżących, obejmujących okres najbliższych 6 miesięcy. Wydatki te w ocenie Pożyczkodawcy muszą być uzasadnione i związane z bieżącą działalnością przedsiębiorstwa,

przy czym ostateczna decyzja o wysokości udzielonej Pożyczki należy do Pożyczkodawcy.

3. Maksymalna wartość zaangażowania kapitału Lubuskiego Funduszu Pożyczkowego w ramach realizacji niniejszego Projektu – w pożyczki udzielone jednemu Pożyczkobiorcy oraz podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo – nie może przekroczyć **10%** wartości kapitału Projektu.

4. Pożyczkobiorca może skorzystać ze środków pochodzących z Pożyczki jednorazowo, niezależnie od wysokości wnioskowanej kwoty.

5. Wkład własny Pożyczkobiorcy nie jest wymagany.

6. Maksymalny termin na wypłatę przez Pożyczkodawcę kwoty Pożyczki wynosi **30 dni** kalendarzowych od dnia zawarcia umowy Pożyczki. W odpowiednio uzasadnionych przypadkach, Pożyczkodawca może wydłużyć termin na wypłatę środków Pożyczki.

7. Maksymalny okres spłaty Pożyczki nie może być dłuższy niż **48 miesięcy** od momentu jej uruchomienia.

8. Maksymalna karencja w spłacie Pożyczki wynosi **6 miesięcy** od dnia jej uruchomienia, przy czym karencja nie wydłuża okresu spłaty Pożyczki.

### **II. Zasady dotyczące udzielania i udokumentowania Pożyczki**

1. Udzielenie Pożyczki nie może być uzależnione od zawarcia przez Pożyczkobiorcę dodatkowych umów (w szczególności dotyczących zakupu dodatkowych usług, produktów finansowych lub ubezpieczeniowych) z Pożyczkodawcą lub podmiotem partnerskim lub powiązanim w stosunku do Pożyczkodawcy; powyższe nie dotyczy powszechnie występujących na rynku oraz standardowo stosowanych przez Pośrednika Finansowego zabezpieczeń ustanawianych przez Pożyczkobiorcę na rzecz Pożyczkodawcy w związku z zawieraną umową Pożyczki, z zastrzeżeniem, iż w przypadku zabezpieczenia takiego jak „cesja praw z polisy ubezpieczeniowej” Pożyczkobiorca ma możliwość wyboru oferty spośród ubezpieczycieli dostępnych na rynku.

2. Wydatkowanie środków Pożyczki musi nastąpić w terminie **do 180 dni** od dnia wypłaty całkowitej kwoty Pożyczki, przy czym termin 180 dni określa datę, do której mogą być wystawiane dokumenty

potwierdzające wydatkowanie środków. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Pożyczkobiorcy, Pożyczkodawca może zaakceptować wydłużenie tego terminu maksymalnie o kolejne 90 dni.

3. Dokumentem potwierdzającym wydatkowanie środków, zgodnie z celem, na jaki została przyznana Pożyczka, jest faktura lub dokument równoważny w rozumieniu przepisów prawa krajowego (wraz z dowodem zapłaty), wystawiony **nie wcześniej niż 1 miesiąc** przed dniem zarejestrowania wniosku o udzielenie pożyczki - z uwzględnieniem specyfiki wydatku.
4. Wszelka dokumentacja potwierdzająca wydatkowanie środków przez Pożyczkobiorcę powinna być, co do zasady, sporządzona w języku polskim, a w przypadku dokumentów wystawianych w języku innym niż język polski, powinna zostać przetłumaczona na język polski przez Pożyczkobiorcę lub na jego zlecenie.

### **III. Przeznaczenie finansowania**

1. Pożyczka służy finansowaniu bieżącej działalności Pożyczkobiorcy.
2. Środki z Pożyczki mogą zostać przeznaczone na wydatki bieżące i obrotowe, w tym:
  - 1) wynagrodzenia pracowników (w tym także składowe należne ZUS, US);
  - 2) zobowiązania publiczno-prawne Pożyczkobiorcy,
  - 3) spłatę zobowiązań handlowych, pokrycie kosztów użytkowania infrastruktury itp.,
  - 4) zakup towarów, półproduktów, materiałów itp.
3. Z Pożyczki finansowane są wydatki w kwotach brutto, tj. z podatkiem VAT, bez względu na to czy Pożyczkobiorca ma prawną możliwość odzyskania naliczonego podatku VAT.
4. Finansowania z Pożyczki nie można łączyć w ramach tego samego wydatku z innym finansowaniem, w tym finansowaniem z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych (EFIS) w formie dotacji lub instrumentów finansowych.

### **IV. Wykluczenia z finansowania**

1. Środki z Pożyczki nie mogą być przeznaczone na:
  - 1) finansowanie wydatków pokrytych uprzednio ze środków EFIS, z innych funduszy, programów, środków i instrumentów Unii Europejskiej lub innych źródeł pomocy krajowej lub zagranicznej;
  - 2) prefinansowanie wydatków, na które otrzymano dofinansowanie w formie dotacji lub pomocy zwrotnej;
  - 3) refinansowanie całości lub części wydatków, które zostały już poniesione (tj. opłacone);
  - 4) refinansowanie, spłata rat lub wniesienie wkładu własnego dotyczących jakichkolwiek pożyczek, kredytów lub zobowiązań leasingowych;
  - 5) finansowanie zakupu aktywów finansowych przeznaczonych do obrotu;
  - 6) finansowanie zakupu nieruchomości przeznaczonych do obrotu lub stanowiących lokatę kapitału;
  - 7) finansowanie zakupu towarów lub usług od dostawców powiązanych z Pożyczkobiorcą, Pośrednikiem Finansowym, osobami upoważnionymi do reprezentacji tych podmiotów lub osobami mającymi wpływ na decyzję o udzieleniu Jednostkowej Pożyczki,
  - 8) finansowanie kształcenia, szkolenia, szkolenia zawodowego pracowników lub innych przedsięwzięć bezpośrednio objętych zakresem rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego;

- 9) finansowanie działalności w zakresie wytwarzania, przetwórstwa lub wprowadzania do obrotu przez producenta lub importera tytoniu i wyrobów tytoniowych;
- 10) finansowanie działalności w zakresie produkcji lub wprowadzania do obrotu przez producenta lub importera napojów alkoholowych;
- 11) finansowanie działalności w zakresie produkcji lub wprowadzania do obrotu przez producenta lub importera treści pornograficznych;
- 12) finansowanie działalności w zakresie obrotu materiałami wybuchowymi, bronią i amunicją;
- 13) finansowanie działalności w zakresie gier losowych, zakładów wzajemnych, gier na automatach i gier na automatach o niskich wygranych;
- 14) finansowanie działalności w zakresie produkcji lub wprowadzania do obrotu przez producenta lub importera środków odurzających, substancji psychotropowych lub prekursorów;
- 15) finansowanie likwidacji lub budowy elektrowni jądrowych;
- 16) finansowanie inwestycji na rzecz redukcji emisji gazów cieplarnianych pochodzących z listy działań wymienionych w załączniku I do dyrektywy 2003/87/WE;
- 17) finansowanie inwestycji w infrastrukturę portów lotniczych, chyba że są one związane z ochroną środowiska lub towarzyszą im inwestycje niezbędne do łagodzenia lub ograniczenia ich negatywnego oddziaływania na środowisko.

#### **V. Zasady odpłatności za udzielenie Pożyczki**

1. Udzielane pożyczki są oprocentowane na warunkach rynkowych, według stawki określonej w umowie pożyczki, nie niższej niż stopa referencyjna określona przez Komisję Europejską, opublikowana w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz obowiązująca w dniu zawarcia umowy o udzielenie Pożyczki.
2. Oprocentowanie Pożyczki udzielanej na warunkach rynkowych jest stałe w całym okresie jej obowiązywania.
3. Stopa bazowa publikowana jest przez Komisję Europejską w dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej i dostępna jest na stronie:  
[http://ec.europa.eu/competition/state\\_aid/legislation/reference\\_rates.html](http://ec.europa.eu/competition/state_aid/legislation/reference_rates.html)  
oraz  
[https://uokik.gov.pl/stopa\\_referencyjna\\_i\\_archiwum.php](https://uokik.gov.pl/stopa_referencyjna_i_archiwum.php)
4. Od środków Pożyczki nie pobiera się żadnych opłat i prowizji związanych z ich udostępnieniem i obsługą. Powyższe nie dotyczy odrębnie uregulowanych czynności windykacyjnych.

**Oświadczam, iż zapoznałem się  
z treścią niniejszego dokumentu:**

-----  
Podpis pośrednika finansowego

-----  
Podpis pożyczkobiorcy