|  |
| --- |
| **WNIOSEK O UDZIELENIE POŻYCZKI** |

**Data rejestracji wniosku:……………**

**Nr rejestracyjny:……………*……*….**

1. Dane identyfikacyjne Wnioskodawcy

|  |  |
| --- | --- |
| **Pełna nazwa Wnioskodawcy**  *(zgodnie z CEiDG / KRS)* |  |
| **Właściciel (-e) / Udziałowcy / Akcjonariusze**  *(imię, nazwisko, procentowy udział)* |  |
| **Siedziba Wnioskodawcy**  *(kod, miejscowość, ulica, nr domu, województwo)* |  |
| **Adres Firmy do korespondencji** |  |
| **Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP)** |  |
| **Telefon, e-mail, strona internetowa** |  |
| **Osoba wyznaczona do kontaktów**  *(Imię, nazwisko, telefon, e-mail)* |  |
| **Data zarejestrowania działalności / zawarcia umowy spółki** |  |
| **Główny przedmiot działalności** | * PKD ……………………… |
| * PKD planowanej inwestycji …………………………… |
| **Czy Wnioskodawca jest podatnikiem podatku VAT?** | * Tak, odzyskany podatek VAT zostanie przeznaczony na prowadzenie działalności gospodarczej * Nie |
| **Kwota pomocy *de minimis* uzyskanej przez Wnioskodawcę w ciągu 3 ostatnich lat** | …………………………… *(w przypadku otrzymania pomocy de minimis proszę załączyć kserokopie zaświadczeń o wielkości otrzymanej pomocy)* |
| **Kwota pomocy publicznej publicznej innej niż *de minimis* uzyskanej przez Wnioskodawcę w ciągu 3 ostatnich lat** | …………………………… *(w przypadku posiadania zaświadczeń o wielkości otrzymanej pomocy proszę załączyć ich kserokopie)* |
| **Wykształcenie / doświadczenie  Wnioskodawcy w kontekście planowanej inwestycji** |  |
| **Posiadane uprawnienia, zezwolenia, inne** *(proszę załączyć kserokopie posiadanych licencji, wymaganych uprawnień, atestów, koncesji, patentów, znaków towarowych, certyfikatów itp.)* |  |

1. Szczegóły dotyczące wnioskowanej pożyczki

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj pożyczki** | * Pożyczka Inwestycyjna | | | |
| **Wnioskowana kwota pożyczki** | ............................................................ zł  *słownie złotych*: ......................................................................................... | | | |
| **Okres spłaty pożyczki** | ............................ lat;  w tym karencja w spłacie kapitału (w miesiącach): ........................ | | | |
| **Lokalizacja inwestycji**  *(adres, województwo)* |  | | | |
| **Przeznaczenie pożyczki zgodnie z regulaminem – POŻYCZKA INWESTYCYJNA**  *(wypełnia Wnioskodawca ubiegający się o Pożyczkę Inwestycyjną)* | | | | |
| **Cel inwestycji:**   * wdrażanie nowych rozwiązań produkcyjnych i technologicznych; * wprowadzanie nowych i ulepszonych produktów i usług; * zakup maszyn, sprzętu produkcyjnego, w tym umożliwiających wdrażanie innowacji; * finansowanie rozszerzenia i dywersyfikacji działalności przedsiębiorstwa; * finansowanie podstawowej działalności przedsiębiorstwa lub realizacji nowych projektów (zgodnie z wytycznymi   KE w tym zakresie).  Finansowanie **kapitału obrotowego** jest możliwe **wyłącznie do wysokości 50% Pożyczki Inwestycyjnej**, przy czym przeznaczenie kapitału obrotowego musi być bezpośrednio związane z realizacją inwestycji, na którą zostało przyznane finansowanie. | | | | |
| **Opis sposobu realizacji powyższego celu** *(max. 1 strona A4)* | | | | |
|  | | | | |
| **Nowy produkt / usługa** | * Tak *(nazwa, ilość)* …………………………….................................   ...........................................................................................................   * Nie | | | |
| **Wpływ na zatrudnienie** | * **Zwiększenie zatrudnienia – o ….…… etat/y**   Aktualne zatrudnienie: ................................... w przeliczeniu na pełne etaty | | | |
| **Aktualne zaawansowanie inwestycji** *(opisać wykonane prace, zawarte umowy, uzyskane pozwolenia itp.)* | | | | |
|  | | | | |
| **Dotychczasowe nakłady** | | | | |
| **Wyszczególnienie** | | **Kwota brutto (PLN)** | **Termin realizacji** | **Źródła finansowania** *(środki własne, inne – jakie?)* |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
| **Razem dotychczasowe nakłady:** | |  |  | |

|  |
| --- |
| **Planowane nakłady** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Wyszczególnienie** | **Wydatki na realizację przedsięwzięcia** | | **Przewidywany termin realizacji** |
| **Z pożyczki  (kwota brutto w PLN)** | **Środki własne** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **RAZEM w PLN** | PLN | PLN |  |

Zabezpieczenie spłaty pożyczki:

|  |
| --- |
| **Wyszczególnienie** |
| * weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową *(obligatoryjne)* |
| * poręczenie wekslowe osób trzecich\* *(imię, nazwisko)*   ……………………………………................................................................………………………………………………   * hipoteka *(nr Księgi Wieczystej, wartość rynkowa)* wraz z cesją praw z polisy ubezpieczeniowej nieruchomości   …………………………................................................................…………………………………………………………   * przewłaszczenie środków trwałych zakupionych z pożyczki lub innych dóbr – wraz z cesją praw z polisy ubezpieczeniowej *(szacunkowa wartość rynkowa)*   ………………………………………………………...............................................................…………………………….   * blokada środków pieniężnych na lokatach bankowych *(wartość w PLN)*   ……………………………………………................................................................…………………………………........   * inne *(jakie?)*   ………………............................................................................................................………………………………………  *\*małżonek Wnioskodawcy obligatoryjnie poręcza pożyczkę w przypadku obowiązywania małżeńskiej wspólności majątkowej* |

1. Rachunek bankowy związany z prowadzoną działalnością gospodarczą, na który mają zostać przekazane środki z pożyczki

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr rachunku:** |  |
| Nazwa banku: |  |

1. Charakterystyka aktualnie prowadzonej działalności gospodarczej

|  |
| --- |
| *Opis prowadzonej działalności, struktura przychodów, opis produktów / usług – ich główne cechy i zalety, ważniejsze osiągnięcia Firmy, konkurencja itp. - max. 1 strona A4* |
|  |

1. majątek związany z prowadzoną działalnością gospodarczą

Nieruchomości należące do Firmy / wykorzystywane na potrzeby Firmy

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Rodzaj nieruchomości (grunty, budynki, lokale) | Nr księgi wieczystej i położenie /lokalizacja | Forma prawna władania (własność, współwłasność, najem, dzierżawa) | Szacunkowa wartość rynkowa (własność) lub wysokość czynszu | Zakres ubezpieczenia (kwota ubezpieczenia) | Ustanowione obciążenia |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Ruchomości i zasoby technicznenależące do Firmy / wykorzystywane na potrzeby Firmy

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Rodzaj  (maszyny, urządzenia, środki transportu, inne) | Rok produkcji, marka, nr rejestracyjny | Forma prawna władania  (własność, współwłasność, najem, dzierżawa, leasing) | Szacunkowa wartość rynkowa  (własność) | Zakres ubezpieczenia (kwota ubezpieczenia) | Ustanowione obciążenia |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. powiązania Firmy1

Powiązania majątkowe\* *(udziały w spółkach prawa cywilnego, udziały w spółkach prawa handlowego)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dane podmiotów partnerskich / powiązanych** | | | | |
| **Nazwa** | **NIP** | **Stopień powiązania (w %)** | **Liczba zatrudnionych osób (RJP)** | **Roczny obrót (w tys. PLN)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*\*w przypadku braku powiązań majątkowych należy wpisać „brak powiązań majątkowych”*

Powiązania osobowe\**(funkcje w organach zarządzających lub nadzorczych w spółkach prawa handlowego, spółdzielniach oraz innych podmiotach prowadzących działalność gospodarczą)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dane podmiotów partnerskich / powiązanych** | | | | |
| **Nazwa** | **NIP** | **Stopień powiązania (w %)** | **Liczba zatrudnionych osób (RJP)** | **Roczny obrót (w tys. PLN)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*\*w przypadku braku powiązań osobowych należy wpisać „brak powiązań osobowych”*

1 Zgodnie z art. 3 Załącznika Nr 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem, w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych) - Dz. U. UE, L. 187, z dnia 26 czerwca .2014 r., s. 1) za **„przedsiębiorstwo samodzielne”** będzie uznane każde przedsiębiorstwo, które nie jest zakwalifikowane jako przedsiębiorstwo partnerskie, ani jako przedsiębiorstwo powiązane.

Za **„przedsiębiorstwa partnerskie”** uważa się przedsiębiorstwa, między którymi istnieją następujące związki: przedsiębiorstwo działające na rynku wyższego szczebla (typu *upstream*) posiada, samodzielnie lub wspólnie z co najmniej jednym przedsiębiorstwem powiązanym, co najmniej 25 % kapitału innego przedsiębiorstwa działającego na rynku niższego szczebla (typu *downstream*) lub praw głosu w takim przedsiębiorstwie.

**„Przedsiębiorstwa powiązane”** oznaczają przedsiębiorstwa, które pozostają w jednym z poniższych związków: przedsiębiorstwo ma większość praw głosu w innym przedsiębiorstwie w roli udziałowca/akcjonariusza lub członka, przedsiębiorstwo ma prawo wyznaczyć lub odwołać większość członków organu administracyjnego, zarządzającego lub nadzorczego innego przedsiębiorstwa, przedsiębiorstwo ma prawo wywierać dominujący wpływ na inne przedsiębiorstwo na podstawie umowy zawartej z tym przedsiębiorstwem lub postanowień w jego statucie lub umowie spółki, przedsiębiorstwo będące udziałowcem/akcjonariuszem lub członkiem innego przedsiębiorstwa kontroluje samodzielnie lub na mocy umowy z innymi udziałowcami/akcjonariuszami lub członkami tego przedsiębiorstwa, większość praw głosu udziałowców/akcjonariuszy lub członków   
w tym przedsiębiorstwie.

1. źródła zaopatrzenia / rynki zbytu

Główni dostawcy towarów (surowców)

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa dostawcy, adres** | **Udział w dostawach (%)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Główni odbiorcy produktów i/lub usług

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa odbiorcy, adres** | **Udział w sprzedaży (%)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. zobowiązania finansowe Firmy

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa banku/instytucji** | **Złożone wnioski/zaciągnięte kredyty/pożyczki\***  *(rodzaj, przeznaczenie)* | **Kwota kredytu/pożyczki** | | **Wysokość miesięcznej raty** | **Początek i koniec okresu kredytowania** |
| **Początkowa** | **Pozostała do spłaty** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Nazwa banku/instytucji** | **Udzielone poręczenia** *(imię i nazwisko osoby)* | **Kwota poręczenia** | | **Wysokość miesięcznej raty** | **Początek i koniec okresu kredytowania** |
| **Początkowa** | **Pozostała do spłaty** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Leasingodawca** | **Zawarte umowy leasingowe** *(rodzaj, przeznaczenie)* | **Kwota leasingu** | | **Wysokość miesięcznej raty** | **Początek i koniec okresu kredytowania** |
| **Początkowa** | **Pozostała do spłaty** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\* *z wyjątkiem aktualnie składanego wniosku*

1. Struktura wiekowa należności i zobowiązań *(tabelę wypełniają* ***wyłącznie*** *Wnioskodawcy prowadzący pełną księgowość i wnioskujący o kwotę pożyczki* ***min. 300 tys. PLN****)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Należności | | Zobowiązania | |
| Okres bieżący | Rok ubiegły | Okres bieżący | Rok ubiegły |
| od 0 do 30 dni |  |  |  |  |
| od 31 do 60 dni |  |  |  |  |
| od 61 do 90 dni |  |  |  |  |
| od 91 do 120 dni |  |  |  |  |
| od 120 do 180 dni |  |  |  |  |
| pow. 180 dni |  |  |  |  |
| Razem: |  |  |  |  |

OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY:

1. Oświadczam, że jestem2:

* mikroprzedsiębiorcą,
* małym przedsiębiorcą,
* średnim przedsiębiorcą.

2 Zgodnie z art. 2 Załącznika nr 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 roku uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym, w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. U. UE L 187 z 26 czerwca 2014 r.) na kategorię mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) składają się przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników i których roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 mln euro. W kategorii MŚP przedsiębiorstwo małe definiuje się jako przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 mln euro; mikroprzedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 pracowników  
i którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 mln euro.

W przypadku, gdy w dniu zamknięcia ksiąg rachunkowych wskaźniki danego przedsiębiorstwa przekraczają lub spadają poniżej progu zatrudnienia lub pułapu finansowego, uzyskanie lub utrata statusu średniego, małego lub mikroprzedsiębiorstwa następuje tylko wówczas, gdy zjawisko to powtórzy się w ciągu dwóch następujących po sobie okresach obrachunkowych. W przypadku nowo utworzonych przedsiębiorstw, których księgi rachunkowe nie zostały jeszcze zamknięte - dane, które mają zastosowanie pochodzą z oceny dokonanej w dobrej wierze, zgodnie z zasadami najlepszej praktyki w trakcie roku obrachunkowego.

1. Oświadczam, że średnioroczne zatrudnienie3 wynosiło:

* w roku……..............………(n-3): …....…………..
* w roku………..............……(n-2): ……....………..
* w roku ubiegłym…………..(n-1):…….......………

3 Liczba zatrudnionych osób odpowiada liczbie „rocznych jednostek roboczych” (RJR), to jest liczbie pracowników zatrudnionych  
na pełnych etatach w obrębie danego przedsiębiorstwa lub w jego imieniu w ciągu całego roku, który jest brany pod uwagę. Praca osób, które nie przepracowały pełnego roku, które pracowały w niepełnym wymiarze godzin lub pracowników sezonowych jest obliczana jako część ułamkowa RJR. Personel składa się z: a) pracowników; b) osób pracujących dla przedsiębiorstwa, podlegających mu i uważanych  
za pracowników na mocy przepisów prawa krajowego; c) właścicieli – kierowników; d) partnerów prowadzących regularną działalność  
w przedsiębiorstwie i czerpiących z niego korzyści finansowe. Praktykanci lub studenci odbywający szkolenie zawodowe na podstawie umowy o praktyce lub szkoleniu zawodowym nie wchodzą w skład personelu. Okres trwania urlopu macierzyńskiego  
lub wychowawczego nie jest wliczany. *Symbol „n” oznacza rok bieżący.*

1. Oświadczam, że jestem przedsiębiorstwem1:

* samodzielnym / niezależnym,
* partnerskim,
* powiązanym.

1. Oświadczam, że:
2. Nie pozostaję w stanie upadłości, pod zarządem komisarycznym oraz nie znajduję  
   się w toku likwidacji, postępowania upadłościowego lub postępowania układowego   
   z wierzycielami, jak również nie znajduję się w trudnej sytuacji w rozumieniu pkt. 20 Wytycznych dotyczących pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji (Dz. Urz. UE C 249/1 z 31.07.2014 r.),
3. Nie ciąży na mnie obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem lub orzeczenia sądu krajowego  
   lub unijnego,
4. Jestem osobą fizyczną, osobą prawną albo jednostką organizacyjną niebędącą osobą prawną, której właściwa ustawa przyznaje zdolność prawną, prowadzącą działalność gospodarczą na terenie województwa lubuskiego,
5. Nie jestem wykluczony, stosownie do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia   
   18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352/1 z 24.12.2013 ze zm.) (jeżeli przedsiębiorstwo ubiega się o pomoc *de minimis*),
6. Nie podlegam wykluczeniu z możliwości dostępu do środków publicznych na podstawie przepisów prawa oraz wykluczeniu takiemu nie podlegają osoby uprawnione do reprezentacji Wnioskodawcy,
7. Nie jestem podmiotem, w stosunku do którego Pośrednik Finansowy lub osoby upoważnione  
   do jego reprezentacji posiadają, tak bezpośrednio jak i pośrednio, jakiekolwiek powiązania, w tym  
   o charakterze majątkowym, kapitałowym, osobowym czy też faktycznym, które wpływają  
   lub mogłyby potencjalnie wpływać na prawidłową realizację Operacji.
8. Oświadczam, że nie zostałem prawomocnie skazany za przestępstwo składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniężnemu i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu, przestępstwo skarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także żadna z osób będących członkami organów zarządzających bądź wspólnikami reprezentowanego przez mnie podmiotu nie została prawomocnie skazana za powyższe przestępstwa.
9. Oświadczam, że środki z wnioskowanej pożyczki nie będą nakładać się z finansowaniem  
   z Europejskich Funduszy Strukturalnych i Inwestycyjnych (EFSI), z innych funduszy, programów, środków i instrumentów Unii Europejskiej, a także innych źródeł pomocy krajowej i zagranicznej.
10. Niniejszym oświadczam, że zobowiązuję się do dokumentowania wszystkich wydatków poniesionych w ramach przedsięwzięcia związanego z udzieloną pożyczką. Informuję także,  
    że zostałem pouczony o obowiązku wynikającym dla przedsiębiorcy z art. 19 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców(t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 162)*,* zgodnie z którym dokonywanie lub przyjmowanie płatności związanych z wykonywaną działalnością gospodarczą następuje  
    za pośrednictwem rachunku płatniczego przedsiębiorcy, w każdym przypadku gdy:

* stroną transakcji, z której wynika płatność jest inny przedsiębiorca oraz
* jednorazowa wartość transakcji, bez względu na liczbę wynikających z niej płatności, przekracza równowartość 15 000 zł, przy czym transakcje w walutach obcych przelicza się  
  na złote według kursu średniego walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski  
  z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień dokonania transakcji.

1. Oświadczam, że środki z Jednostkowej Pożyczki nie zostaną przeznaczone na finansowanie inwestycji wymienionych w § 6 Regulaminu udzielania pożyczek obowiązującego dla wnioskowanej pożyczki.
2. Oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem udzielania pożyczek obowiązującym  
   dla wnioskowanej pożyczki.
3. Oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w niniejszym wniosku oraz dane przedstawione   
   w załączonej dokumentacji są zgodne ze stanem faktycznym. Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem pod rygorem odpowiedzialności karnej z art. 297 §1 ustawy  
   z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1444 ze zm.).
4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz osób mnie reprezentujących   
   w rozumieniu Ustawy o ochronie danych osobowych, przekazanych w niniejszym wniosku   
   i załączanych do niego dokumentach, a także na ich udostępnianie zgodnie z przepisami prawa  
   dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rozpatrywania wniosku o pożyczkę   
   i monitorowania pożyczki (zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego   
   i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
   w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)   
   - Dz. U. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., s. 1, a także realizacji polityki rozwoju.
5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych objętych tajemnicą bankową, a także na ich udostępnianie innym podmiotom, w szczególności Bankowi Gospodarstwa Krajowego, Instytucji Zarządzającej, organom administracji publicznej oraz ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, zgodnie z przepisami prawa.

Ponadto oświadczam, że zostałem/am poinformowany o tym, że:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą   
   w Zielonej Górze (kod pocztowy 65-022) przy ul. Sulechowskiej 1.
2. Z Administratorem można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej: [agencja@region.zgora.pl](mailto:agencja@region.zgora.pl) lub pisemnie na adres siedziby (j.w.).
3. Z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych   
   z przetwarzaniem danych poprzez adres poczty elektronicznej: iod@region.zgora.pl lub pisemnie   
   na adres siedziby Administratora (j.w.).
4. Moje dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie pożyczki oraz monitorowania jej spłaty na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b) R**ozporządzenia Parlamentu Europejskiego  
   i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
   z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)**- Dz. U. UE L 119  
   z dnia 4 maja 2016 r., s. 1.
5. Moje dane osobowe będą udostępniane (w celach sprawozdawczych, marketingowych   
   i promocyjnych) innym podmiotom, w szczególności Bankowi Gospodarstwa Krajowego, Instytucji Zarządzającej, organom administracji publicznej oraz ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego.
6. Moje dane osobowe będą przechowywane przez okres spłaty pożyczki oraz do czasu upływu obligatoryjnego terminu archiwizacji dokumentów określonego w wytycznych programowych   
   do projektów związanych z udzieleniem wsparcia ze środków UE.
7. Posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo  
   do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania *(jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody*).
8. Posiadam prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uznam, iż przetwarza­nie moich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporzą­dzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
9. Podanie przeze mnie danych osobowych jest warunkiem umownym przyjęcia dokumentów dotyczących przyznania pożyczki ze środków Lubuskiego Funduszu Pożyczkowego,  
   a konsekwencją ich niepodania będzie odmowa rozpatrzenia wniosku o pożyczkę i zawarcia umowy pożyczkowej.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*miejscowość i data pieczęć firmowa oraz czytelny podpis Wnioskodawcy*

Zgoda Współmałżonka na zaciągnięcie pożyczki\*: …..…..................................................................

(*podpis Współmałżonka Wnioskodawcy)*

*\*jeżeli dotyczy*

**Załączniki do wniosku:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Wymagane dokumenty** | **Dostarczono razem z wnioskiem** | **Dostarczono w ramach uzupełnień (data)** | **Rodzaj dokumentu** |
|  |  |  | Oświadczenie majątkowe Wnioskodawcy i/lub Poręczyciela (*wypełniane osobno dla każdej osoby)* – zał. nr 1 do wniosku |
|  |  |  | Oświadczenie majątkowe współmałżonka Wnioskodawcy i/lub Poręczyciela (wypełniane osobno dla każdej osoby) - w przypadku rozdzielności majątkowej wymagana jest umowa majątkowa małżeńska – zał. nr 1 do wniosku *(jeżeli dotyczy)* |
|  |  |  | Zakres upoważnienia Przedsiębiorcy – zał. nr 2 do wniosku *(zgoda na sprawdzenie w BIG)* |
|  |  |  | Zakres upoważnienia Konsumenta – dot. Wnioskodawcy i/lub Poręczycieli oraz ich współmałżonków (wypełniany osobno dla każdej osoby) – zał. nr 3 do wniosku *(zgoda na sprawdzenie w BIK)* |
|  |  |  | Tabela finansowa dla Wnioskodawców prowadzących **pełną księgowość** – zał. nr 4 do wniosku *(jeżeli dotyczy)* |
|  |  |  | Tabela finansowa dla Wnioskodawców prowadzących **uproszczoną księgowość** – zał. nr 5 do wniosku *(jeżeli dotyczy)* |
|  |  |  | Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc ***de minimis*** wraz z zaświadczeniami o otrzymanej dotychczas pomocy publicznej, w tym pomocy ***de minimis*** *(jeżeli dotyczy)* |
|  | | | |
| **Dokumenty potwierdzające sytuację finansową Wnioskodawcy i/lub Poręczycieli:** | | | |
|  |  |  | Zaświadczenie o zatrudnieniu i dochodach Wnioskodawcy (w przypadku dodatkowego źródła dochodu) |
|  |  |  | Zaświadczenie o zatrudnieniu i dochodach współmałżonka Wnioskodawcy *(jeżeli dotyczy)* |
|  |  |  | Zaświadczenie o zatrudnieniu i dochodach Poręczycieli i/lub współmałżonków Poręczycieli *(jeżeli dotyczy)* |
|  |  |  | Rozliczenie podatkowe za ostatni rok (np. **PIT, CIT**) |
|  |  |  | Ostatnia strona ewidencji przychodów za ostatni rok oraz za okres bieżący, w przypadku rozliczania się na zasadach **ryczałtu** |
|  |  |  | Podsumowanie książki przychodów i rozchodów za ostatni rok obrachunkowy i za okres bieżący, w przypadku prowadzenia **uproszczonej księgowości** |
|  |  |  | Ewidencja środków trwałych wraz z tabelą amortyzacyjną za ostatni rok obrachunkowy i za okres bieżący |
|  |  |  | Sprawozdania finansowe (bilans, rachunek zysków i strat, wprowadzenie, informacja dodatkowa, uchwały: o zatwierdzeniu sprawozdania fin. oraz o podziale zysku / pokryciu straty) za ostatnie dwa lata i za okres bieżący w przypadku prowadzenia **pełnej księgowości** |
|  |  |  | Zaświadczenie o braku zaległości wobec **Urzędu Skarbowego** (nie starsze niż 1 miesiąc) |
|  |  |  | Zaświadczenie z **ZUS** o braku zaległości w regulowaniu zobowiązań (nie starsze niż 1 miesiąc) |
|  |  |  | Opinie bankowe oraz opinie instytucji, w których Wnioskodawca prowadzi rachunki firmowe oraz korzysta z kredytów i/lub pożyczek, zawierające następujące informacje: aktualne zadłużenie oraz zastosowane zabezpieczenia, terminowość spłaty dotychczas udzielonych kredytów / pożyczek, występowanie tytułów egzekucyjnych na rachunkach – **zgodnie ze wzorem** |
|  |  |  | Dokumenty finansowe dotyczące podmiotów partnerskich i/lub powiązanych *(jeżeli dotyczy)* |
|  | | | |
| **Dokumenty dotyczące inwestycji oraz wkładu własnego:** | | | |
|  |  |  | Zestawienie faktur i/lub zaliczek dotyczących nakładów poniesionych w związku z rozpoczętą inwestycją *(jeżeli dotyczy)* |
|  |  |  | Warunki zabudowy, prawomocne pozwolenie na budowę lub zgłoszenie w przypadku budowy, rozbudowy *(jeżeli dotyczy)* |
|  |  |  | Kosztorys rzeczowo-finansowy i/lub projekt inwestycji (wyciąg) - w przypadku budowy, rozbudowy *(jeżeli dotyczy)* |
|  |  |  | Zawarte umowy na zakup / dostawę / wykonanie inwestycji i/lub umowy przedwstępne / otrzymane oferty *(jeżeli dotyczy)* |
|  |  |  | Dokumentacja fotograficzna nieruchomości i/lub ruchomości będących przedmiotem inwestycji *(opcjonalnie)* |
|  |  |  | Opinie / zaświadczenia o innowacyjności / inne *(jeżeli dotyczy)* |
|  | | | |
| **Dokumenty dotyczące rzeczowego zabezpieczenia pożyczki:** | | | |
|  |  |  | Numer księgi wieczystej nieruchomości *(jeżeli dotyczy)* |
|  |  |  | Operat szacunkowy / wycena przedmiotu zabezpieczenia *(opcjonalnie)* |
|  |  |  | Polisa ubezpieczeniowa dotycząca przedmiotu zabezpieczenia *(jeżeli dotyczy)* |
|  |  |  | Dowód rejestracyjny pojazdu *(jeżeli dotyczy)* |
|  |  |  | Dokumentacja fotograficzna nieruchomości i/lub ruchomości będących przedmiotem zabezpieczenia *(jeżeli dotyczy)* |
|  |  |  | Inne (np. wypis z ewidencji gruntów, zaświadczenie o przeznaczeniu nieruchomości w MPZP) *(opcjonalnie)* |
| **Pozostałe dokumenty:** | | | |
|  |  |  | Umowa spółki / statut wraz z późniejszymi zmianami *(jeżeli dotyczy)* |
|  |  |  | Uprawnienia, zezwolenia, koncesje itp. w przypadku działalności wymagającej zezwolenia *(jeżeli dotyczy)* |
|  |  |  | Umowy z odbiorcami, kontrakty itp. *(jeżeli dotyczy)* |
|  |  |  | Tytuł własności, umowa najmu, dzierżawy nieruchomości, w której prowadzona jest (będzie) działalność gosp. *(jeżeli dotyczy)* |
|  |  |  | Inne – wymienić jakie: |

Data złożenia kompletu dokumentów: ………………………….…………………..